

Stanowisko: Pracownik utrzymania czystości pomieszczeń biurowych

Firma: MABION S.A.

Obszar działania firmy: Biofarmacja

Miejsce pracy: Konstancynów Łódzki

Wymagania:

- Dyspozycyjność, samodzielność;
- Wysoka kultura osobista;
- Umiejętność pracy zespołowej;
- Dobra organizacja pracy;
- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku lub zainteresowanie pracą w zakresie utrzymania czystości;
- Zaangażowanie w powierzone obowiązki;

Opis stanowiska i podstawowe obowiązki:

- Dbanie o porządek i czystość pomieszczeń biurowych;
- Przestrzeganie zasad oraz standardów pracy;
- Utrzymywanie dobrych relacji z pracownikami;

Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę;
- praca w systemie zmianowym;
- oferujemy pakiet medyczny;
- oferujemy pracę także dla osób z grupą inwalidzką.

Zgłoszenie powinno zawierać: CV (z zaznaczeniem wymaganych ogłoszeniem umiejętności) i list motywacyjny, format tytułu maila: NAZWISKO_IMIE_NAZWA STANOWISKA

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.

Kontakt:

42 207 78 90 w 101

rekrutacje@mabion.eu

ul. gen. Mariana Langiewicza 60

95-050 Konstancynów Łódzki

www.mabion.eu